МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 Г.ОСЫ»
618122, Пермский край, г. Оса, ул. Строителей, 31

ПРИНЯТО
педагогическим советом
«10» 09 2026, протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор Е.М. Соколова
Приказ от «13» 09 2026 г. № 557-од.

Положение
о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего образования, основного общего образования, адаптированным программам начального общего образования, адаптированным программам основного общего образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями от 8 августа 2024 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования с изменениями приказа 467 приказа Минпросвещения от 18 июня 2025, Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями от 12 апреля 2024 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Уставом ОО.

1.2. Данное Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися федеральной образовательной программы начального общего образования и федеральной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в ОО демократических начал в организации учебного процесса.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. В Положении используются следующие понятия:

• Аттестация – это оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определенном этапе.

• Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем на текущих уроках (занятиях) в соответствии с учебной программой.

• Промежуточная аттестация (промежуточный контроль) – это оценка качества освоения обучающимися какой- либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, учебного года). Проводится учителем данного учебного предмета, курса.

• Итоговая аттестация - проверка освоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета, курса по завершении определённого уровня образования. Она представляет собой государственную аттестацию с унифицированными заданиями и строгой процедурой проведения. Проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ).

• Аттестационный материал – контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации обучающихся 2 – 8, 10 классов.

• Оценка (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу.

• Отметка (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу по результатам текущей, тематической, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

• Итоговая отметка – отметка, выставляемая обучающемуся за качество освоения образовательной программы по учебному предмету, курсу за определенный учебный период (четверть, учебный год)

• Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (четверти, учебного года) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

• Текущая оценка - это оценка, выставляемая обучающемуся за освоение единичного (фрагментарного, эпизодического) знания, умения или навыка.

• Переводной экзамен - годовая промежуточная аттестация, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с образовательным стандартом.

• Государственная итоговая аттестация (ГИА) — обязательный экзамен, завершающий освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего образования в Российской Федерации.

• Контрольные, проверочные, диагностические работы – оценочные процедуры, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее одного урока.

1.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале системы ЭПОС.Школа (далее — ЭЖ).

1.7. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно на основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.8. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки и научной специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями,

образовательными стандартами, федеральной основной образовательной программой и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

1.9. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФОП.

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся (внутренняя оценка) включает:

– стартовую диагностику, направленную на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования (проводится в 1,5 классе);

- входную диагностику, выполняющую функцию первичного среза обученности и качества знаний учащихся по предмету;

– текущее оценивание, отражающее индивидуальные достижения обучающегося в освоении программы учебного предмета;

– тематическое оценивание (промежуточную аттестацию), направленное на выявление и оценку достижения образовательных результатов, связанных с изучением отдельных тем образовательной программы;

– промежуточное оценивание по итогам изучения крупных блоков образовательной программы, включающей несколько тем, или по формированию комплексного блока учебных действий;

- психолого-педагогическое наблюдение;

- оценку сформированности метапредметных и некоторых личностных результатов обучения.

Внешняя оценка включает:

1. Всероссийские проверочные работы (ВПР),
2. Государственную итоговую аттестацию (ГИА) в формате основного государственного экзамена (ОГЭ),
3. Муниципальные, краевые, федеральные работы (в любой форме).

Процедуры внутренней и внешней оценки являются частью внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) образовательной организации.

1.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

1.11. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. ***Текущий контроль*** успеваемости обучающихся - совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана федеральной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных оценочных процедур, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;

- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Все формы текущего контроля называются оценочными процедурами. Текущий контроль включает поурочное и тематическое оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем учебным предметам на усмотрение учителя могут быть использованы различные формы контроля (устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, комплексный тест, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад, диагностическая работа, защита проекта, устные ответы на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть). Учитель в праве выбрать иную форму текущего контроля.

2.3. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом учебного предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2-11 классах (минимальный балл – 2, максимальный – 5), которые выставляются в ЭЖ. Критерии оценивания фиксируются учителем либо в рабочей программе по учебному предмету, либо в письменном комментарии в ЭЖ к оценочной процедуре.

Зачетная система используется при освоении предмета «Основы религиозных культур и светской этики» и "Основы православной культуры" на уровне начального общего образования, а также при освоении предметов из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений на уровне основного общего образования.

В первом классе обучение проводится безотметочно - без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. В течение учебного года текущий контроль успеваемости осуществляется в виде словесных оценок: «очень хорошо», «хорошо», «достаточно», «недостаточно».

2.5. Текущая отметка выставляется за конкретный вид работы - оценочную процедуру. Оценивает работу учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий временно отсутствующего педагога. Тектущий контроль может проходить на уроке - классный контроль, или дома - домашняя работа. Для текущего контроля могут быть использованы электронные ресурсы и цифровые платформы, входящие в федеральный перечень цифрового образовательного контента (ЦОК), в том числе задания системы ФГИС "Моя школа". Использование ЦОК в учебном процессе регламентируется Положением о дистанционном и электронном обучении.

Оценка (проверка) выполнения домашнего задания обязательна для всех учащихся 1-6 класс. Для учащихся 7-9 класса учитель может оценивать (проверять) выполнение домашнего задания выборочно.

Отметка за выполнение домашнего задания учащимся 1-9 класса в ЭЖ ставится на усмотрение учителя.

Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе с помощью учителя в часы консультации по конкретным запросам обучающегося.

2.6. Учителя доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся через ведение журнала в электронной форме в системе ЭПОС.Школа. Дублирование журнала успеваемости в виде дневника на бумажном носителе допускается только в 1-2 классе с согласия учителя и родителей. В 3-11 классах учениками и родителями используется только электронная форма журнала (ЭЖ).

Отметки за устный ответ по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в ЭЖ в день проведения урока.

Проверка письменных работ учащихся и фиксация отметок в ЭЖ осуществляется в срок не позднее 7 дней с момента проведения работы. Отметка за оценочные процедуры выставляется в ЭЖ в фактический день написания работы с соответствующим комментарием.

В качестве текущей отметки "отлично" могут учитываться успешные результаты участия в предметных олимпиадах и конкурсах по желанию учителя.

К каждой отметке учитель пишет комментарий, в котором указывает форму текущего контроля и тему по которой была проведена оценочная процедура (Например: тест "Общая характеристика царства Растения").

2.7. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, на отдыхе в детских лагерях осуществляется в этих учреждениях. Полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации при предоставлении справки или табеля данных учреждений, заверенной подписью руководителя и печатью учреждения.

2.8. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска (от 10 учебных дней) занятий по уважительной причине и в первый день после каникул.

Пропуск занятий по уважительной причине подтверждается наличием медицинской справки, справки из военкомата, заявления родителя (законного представителя), приказа по образовательной организации об участии обучающегося в олимпиадах и конкурсах, вызов-справка учреждения дополнительного образования и др.

2.9. В ОО применяется средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся, которая представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающихся в течение учебного периода. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений, обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля успеваемости.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности – это числовой коэффициент, отражающий значимость данной оценочной процедуры, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки в ЭЖ.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

• повысить роль отдельных форм промежуточного контроля,

• снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время промежуточной аттестации,

• объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, полугодие, год).

Весовой коэффициент способствует мотивации обучающихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

Весовой коэффициент оценочных процедур программируется в ЭЖ и автоматически отражается во средневзвешенном балле за выбранный учебный период.

В образовательной организации установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля:

Формы контроля	Весовой коэффициент видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации
Всероссийские проверочные работы (ВПР)	2
Полугодовые и годовые контрольные работы	2
Полугодовые и годовые сочинения/изложения	2
Муниципальные и краевые диагностические работы, мониторинговые исследования	2
Экзамен по выбору в 8 классе	2
Тематические формы контроля по предметам	1-2 на выбор учителя

Другие оценочные процедуры текущего контроля	1

Объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 октября 2024 года №704):

Количество часов в неделю	Количество часов в год на изучение предмета	Количество оценочных процедур в год
1	34	не более 3
2	68	не более 7
3	102	не более 10
4	136	не более 14
5	170	не более 14
6	204	не более 14

2.10. ***Формы контроля с весовым коэффициентом "2"*** показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Формы текущего контроля с весовым коэффициентом "2" педагог фиксирует в тематическом и календарно-тематическом плане рабочей программы по учебному предмету. Программа учебного предмета размещается на сайте образовательной организации.

Формы контроля с весовым коэффициентом "2":

- не проводятся в 1 классе;
- не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводятся более одной оценочной процедуры в день для обучающихся одного класса;
- исключается проведение "предварительных"/"тренировочных" работ непосредственно перед планируемой оценочной процедурой;
- после проведения оценочной процедуры учитель в классе проводит обобщенный анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы (без указаний фамилий учащихся), отработку выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала в виде работы над ошибками,
- после оценочной процедуры учитель составляет аналитическую справку по результатам с анализом допущенных обучающимися при выполнении работы (с указанием фамилий учащихся), с указанием действий учителя для устранения проблем и сдает ее заместителю директора по УВР не позднее 7 дней со дня проведения оценочной процедуры.
- решением педагогического совета могут быть признаны итоговыми по результатам учебного года по предмету.

2.11. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в образовательной организации формируется график оценочных процедур с весовым коэффициентом "2" с учетом учебных четвертей.

График оценочных процедур составляется заместителем директора по УВР отдельно для каждой ступени обучения, утверждается директором ОО и размещается на сайте

образовательной организации не позднее чем через 2 недели после начала учебной четверти.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.12. Во время выполнения любой оценочной процедуры учащемуся запрещается использовать посторонние предметы (за исключением, если это предусмотрено учителем): средства связи, средства хранения и передачи информации, фото, аудио и видеоаппаратуру и иные предметы, запрещенные при выполнении контрольной (проверочной) работы по данному предмету (электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и др.), общаться друг с другом. Результат обучающегося, нарушившего установленный порядок, аннулируется. Ему выставляется отметка "2".

В случае отсутствия обучающегося на оценочных процедурах с весовым коэффициентом "2" по уважительной причине, он обязан выполнить все пропущенные контрольные (проверочные) работы не позднее, чем за неделю до окончания четверти/полугодия.

При пропуске учащимся контрольной (проверочной) работы без уважительной причины, учитель имеет право поставить отметку "2" без права пересдачи.

При получении неудовлетворительной отметки за контрольную (проверочную) работу с весовым коэффициентом "2", обучающийся имеет возможность исправить неудовлетворительную отметку - пересдать работу. Срок пересдачи назначает учитель, но не позднее, чем за неделю до конца аттестационного периода.

При получении неудовлетворительной отметки за контрольную (проверочную) работу с весовым коэффициентом "1", возможность исправления отметки - пересдачи работы предоставляется на усмотрение учителя не позднее, чем за неделю до окончания четверти.

Учитель выставляет полученную дополнительную отметку за оценочную процедуру в ЭЖ в фактический день написания работы с соответствующим комментарием.

При пропуске учащимся контрольной (проверочной) работы по уважительной причине, учитель имеет право представить иной аналогичный вариант контрольной работы.

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включённым в этот план в порядке, предусмотренном п.2 данного Положения.

2.14. Критерии оценки некоторых форм текущего контроля приведены в Приложении 1-4 данного Положения.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

3.2. Промежуточная аттестация во 2-9 классах проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине. Формы и сроки промежуточной аттестации определяет ОО.

Промежуточная аттестация осуществляется учителем, преподающим учебный предмет или замещающим учителем в коне четверти или полугодия, в конце учебного года.

Формой промежуточной аттестации является:

- контрольная работа (может включать тестовую часть и задания с развернутым ответом),
- тестирование,
- комплексная работа,
- комплексный тест,

- сочинение,
- диктант,
- диктант с заданием,
- изложение,
- практическая/лабораторная работа.

Содержание контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации обуславливается требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и федеральными образовательными программами (ФОП) соответствующего уровня образования.

Порядок и процедура промежуточной аттестации описана в пп. 2.9-2.12 данного Положения.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Процедура ликвидации академической задолженности описана в п.4 данного Положения.

3.3. Выставление отметок по учебному предмету за четверть.

Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть необходимо иметь не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти.

Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается в ЭЖ автоматически до двух знаков после запятой. Средневзвешенная отметка округляется по правилам математического округления до целой с учетом одного знака после запятой в пользу учащегося (Например: средневзвешенная отметка 4,55 - отметка за аттестационный период - 5; средневзвешенная отметка 4,45- отметка за аттестационный период - 4).

Предварительная отметка за четверть в 2-9 классах выставляется учителем не позднее, чем за две недели до окончания аттестационного периода (четверти). Отметки за четверть выставляются не позднее, чем за 3 дня до окончания четверти.

В случае неудовлетворительных результатов четверти, классный руководитель обязан довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся итоги промежуточной аттестации - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

Учащийся, родители (законные представители) учащегося, классный руководитель и учитель приглашаются на совет профилактики школы, где составляется и подписывается трехсторонняя (ученик-родитель-учитель) индивидуальная программа по ликвидации неудовлетворительных отметок.

Обучающимся, пропустившим более 1/2 учебного времени в течение четверти по уважительной причине считаются неаттестованными, в ЭЖ выставляется маркер - Н/А.

Неаттестация считается задолженностью и подлежит ликвидации. Срок промежуточной аттестации таким учащимся продляется на 1 месяц, исключая каникулярное время. Учитель-предметник составляет график ликвидации задолженности и согласует его с заместителем директора по УВР данной ступени обучения. О сроках сдачи задолженности учитель-предметник сообщает классному руководителю, который обязан довести данную информацию до родителей учащегося. Учащийся обязан выполнить установленные графиком работы в указанные сроки. После сдачи задолженности учащимся, учитель - предметник составляет протокол о сдаче задолженности и передает его заместителю директора по УВР. После этого результаты заносятся в ЭЖ и выставляется отметка за аттестационный период.

Отметки, полученные обучающимися за ВПР, засчитываются и учитываться как отметки, полученные на годовой промежуточной аттестации.

3.4. В 8 классе дополнительно вводится промежуточная аттестация в форме экзамена по выбору. Учащийся могут выбрать для сдачи экзамена по выбору учебные предметы:

геометрия,
литература,
история,
обществознание,
география,
биология,
физика,
химия,
иностранный язык,
информатика.

Аттестационные материалы экзамена по выбору разрабатываются учителем в соответствии с содержанием программы учебного предмета за 8-й класс и могут включать теоретическую и практическую части.

Теоретическая часть в классах, где учащиеся писали ВПР, засчитывается как прохождение экзамена. Если в экзамене предусмотрена практическая часть, то отметка за экзамен выставляется как средняя между теоретической и практической частью в пользу ученика.

Аттестационные материалы утверждаются на заседании педагогического совета не позднее, чем за месяц до проведения экзамена по выбору.

Заместитель директора по УВР составляет списки учащихся, сдающих экзамен по выбору и график сдачи экзамена по выбору, состав аттестационной комиссии, которые утверждаются приказом директора школы.

После сдачи экзамена учитель составляет и сдает заместителю директора по УВР протокол экзамена, подписанный членами аттестационной комиссии. Экзаменационная отметка по предмету по выбору учитывается при выставлении отметки за год в соответствии с п. 3.5. Положения.

При получении неудовлетворительной отметки за экзамен по выбору, учащийся имеет право на пересдачу. День пересдачи заранее назначается в графике и утверждается педагогическим советом.

При повторном получении неудовлетворительной отметки за экзамен по выбору, выставляется отметка "2", которая учитывается при выставлении отметки за учебный год.

3.5. Выставление отметки по учебному предмету за учебный год.

Отметка по предмету за год в 2-9 классах, рассчитывается по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть по формуле:

Отметка по предмету за год = сумма отметок за все четверти / 4, после чего отметка округляется по правилам математического округления до целой.

Отметка по предмету за год в 8 классе по которому учащийся сдавал экзамен по выбору рассчитывается по формуле:

Отметка по предмету за год = сумма отметок за все четверти + отметка за экзамен по выбору/5, после чего отметка округляется по правилам математического округления до целой.

Если учащийся присутствовал на учебных занятиях по предмету менее 1/2 от всего учебного времени за год, то он признается неаттестованным и имеющим академическую задолженность.

В 7-9 классах по итогам четверти и года отметки выставляются по предмету «Математика» и раздельно по модулям «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

В случае успешного освоения программы учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», "Основы православной культуры", программ внеурочных курсов при использования безотметочной системы оценивания в ЭЖ выставляется маркер - "безотметочно"(Б/О).

Годовые отметки во 2-8 классе являются итоговыми отметками по результатам обучения за учебный год и выставляются классным руководителем в личное дело учащихся.

Случай получения учащимся неудовлетворительной отметки за учебный год считается академической задолженностью, которую учащийся обязан ликвидировать.

4. Порядок ликвидации академической задолженности.

4.1. Академическая задолженность — это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам или модулям программы, а также непрохождение промежуточной аттестации без уважительных причин (статья 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам в сроки, установленные приказом директора образовательной организации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебном предметам не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности с письменным уведомлением родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. При повторной сдаче годовой промежуточной аттестации по предмету, итоговая отметка выставляется как средняя между годовой и всеми отметками годовой промежуточной аттестации. Обучающиеся 2-8,10-х классов, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, допускаются к сдаче годовой промежуточной аттестации по данному предмету повторно в дополнительные сроки, но не ранее чем через 5 дней после первой сдачи академической задолженности по данному предмету.

4.6. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, обеспечивающая организацию, проведение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки, в количестве не менее трех педагогов, преимущественно того же направления.

4.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.8. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.9. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности, обязаны обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности, создать условия обучающемуся для подготовки к ликвидации академической задолженности.

4.10. Ликвидация академической задолженности оформляется протоколом, подписанным членами комиссии. В протоколе указываются результаты и сроки ликвидации академической задолженности.

4.11. Результаты ликвидации академической задолженности вносятся в ЭЖ в тот аттестационный период, за который ликвидируется академическая задолженность. В ЭЖ вносятся исправления в результат промежуточной аттестации на основании протокола о ликвидации академической задолженности на текущий учебный год. В случае пересдачи академической задолженности за предыдущий год обучения результат фиксируется приказом по образовательной организации.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность, ***переводятся в следующий класс условно***, за исключением года, завершающего уровень образования (4 класс, 9 класс). В этом случае, в личном деле обучающегося в строке «итоги года» делается запись «переведен (а) в ___ класс условно». После ликвидации академической задолженности делается запись «переведен (а) в ___класс».

4.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

— оставлены на повторное обучение;

— переведены на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

— переведены на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на обучение по иной форме получения образования.

4.14. Общеобразовательная организация информирует в письменной форме родителей (законных представителей) обучающегося о

- неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации,
- решении педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации,
- необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

5. Государственная итоговая аттестация

5.1. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

5.2. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления, если другое не предусмотрено нормативно – правовыми документами краевого и федерального уровня.

5.4. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам, по которым учащийся не сдавал экзамен, выставляются на основе годовой отметки обучающегося за 9 класс.

6. Особенности текущего контроля успеваемости учащихся с ОВЗ (ЗПР)

6.1. ***Текущий контроль успеваемости учащихся с ОВЗ.***

6.1.1. Текущий контроль успеваемости учащихся с ОВЗ – это систематическая проверка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП и рабочей программой соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

– определении степени освоения обучающимися АООП по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала учащимися с ОВЗ.

6.1.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов обучающихся с ОВЗ, содержанием АООП для обучающихся с ОВЗ, содержанием адаптированной программы по учебному предмету, рекомендаций ТПМПК и/или ЦПМПК.

6.1.3. Текущий контроль в 1 классе осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок, оценивание происходит путем качественного оценивания результатов:

I уровень – «недостаточный» – уровень предметных навыков не достигает «необходимого» базового уровня, не сформированы даже репродуктивные знания. Ученику необходима максимально развернутая помощь по типу совместных действий.

II уровень – «допустимый» (базовый, репродуктивный) – это уровень так называемых «знаний-копий», иначе уровень осознанного восприятия и запоминания, который внешне проявляется в точном или близком воспроизведении материала. Репродуктивная деятельность осуществляется путем прямого приложения ранее усвоенного способа действия в аналогичной ситуации по образцу, по алгоритму, по правилу.

III уровень – «оптимальный» (базовый или повышенный) или продуктивный (знания-умения) – на данном уровне овладения материалом ученик способен применять имеющиеся знания в сходных ситуациях. Работает в основном самостоятельно и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

6.1.4. ***Текущий контроль во 2–9 классах*** осуществляется в соответствии с п. 2 данного Положения с уточнением некоторых пунктов Положения:

- для текущего контроля могут быть использованы электронные и дистанционные платформы, входящие в федеральный перечень цифрового образовательного контента (ЦОК), в случае ***если они рекомендованы ТПМПК или ЦПМПК. Если такой рекомендации нет, то учащийся получает и выполняет задания без использования цифровых технологий, для него не используется дистанционное обучение.***

В случае длительного отсутствия учащегося (более 10 учебных дней), обучающегося по адаптированной общеобразовательной программе НОО или адаптированной общеобразовательной программе ООО текущее оценивание осуществляется не раньше, чем через 5 учебных дней после выхода учащегося на учебу. По запросу учащегося или его родителей (законных представителей) учителем может быть организована консультация по теме текущего контроля.

Любые формы контроля с весовым коэффициентом "1" или весовым коэффициентом "2" должны выполняться учащимся только в образовательной организации в классе или индивидуально при создании специальных условий (п. 6.2. данного Положения).

Во время болезни учащегося, при условии добровольного выполнения им домашнего задания учитель в праве выбрать один из способов оценивания на свое усмотрение:

- оценить (проверить) работу и выставить суммарно одну отметку за несколько заданий в ЭЖ,
- оценить работу и выставить по одной отметке за каждое задание в ЭЖ,
- оценить работу, но не выставлять отметку в ЭЖ.

Все отметки выставляются в ЭЖ в дни присутствия учащегося в школе с обязательным комментарием.

6.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ.

6.2.1. Оценивать достижение обучающимся с ОВЗ планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

6.2.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом

особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
  1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
  2) упрощение инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
  3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого;
- упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2.3. Система оценки достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов освоения АООП предусматривает оценку достижения обучающимися с ОВЗ планируемых результатов программ внеурочной деятельности - безотметочно.

7. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу за рубежом

7.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 59 от 23 января 2023 года, проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется для обучающихся, в том числе иностранных, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств:

- находящихся в Российской Федерации и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, принятых на обучение начиная с 2021-2022 учебного года в организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- находящихся в иностранных государствах и осваивающих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится по выбору обучающихся в форме промежуточной аттестации, результаты которой являются основанием для выдачи соответствующего документа об образовании, или в формах, установленных порядками проведения государственной итоговой аттестации, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

8. Промежуточная аттестация лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования или семейного образования (экстерны).

8.1. Обучающиеся, не имеющие основного общего образования, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию (в соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

8.2. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

8.3. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

8.4. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и школой являются: для граждан, не достигших 18 лет, заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ «СОШ №4 г.Осы», и приказ о приеме в школу лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном образовательная организация обязана познакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой.

8.5. Заявление на прохождение промежуточной аттестации должно быть подано в образовательную организацию не позднее чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не менее чем за три месяца до ее начала.

8.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

8.7. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам учебного плана общеобразовательной организации. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

8.8. Общеобразовательное учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного ознакомления с Положением о школьном библиотечном фонде учебников и его использовании.

8.9. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ОО;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется методическим объединением ОО;
- предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

8.10. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей).

8.11. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

8.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим

государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

8.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которую экстерн был зачислен для прохождения государственной итоговой аттестации.

8.14. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

8.15. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.16. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

9.1. Участниками процедуры промежуточной аттестации являются: обучающиеся, учителя, классный руководитель, заместители директора по учебной, воспитательной работе. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ОО.

9.4. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном в ОО;
- в случае болезни на изменение формы и(или) срока проведения годовой промежуточной аттестации.

9.5. Обучающийся обязан:

- проходить все формы аттестации в порядке, установленном школой;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать все нормативы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

9.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

•знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

• обжаловать результаты промежуточной аттестации.

9.7. Родители (законные представители) обязаны:

• соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

• вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

• обеспечить ликвидацию академической задолженности своего ребенка в сроки, определенные приказом, в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

• корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

9.8. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) через родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОО, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР.

9.9. Администрация МБОУ «СОШ №4 г. Осы»:

• определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции;

• организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

• доводит до сведения всех участников образовательного процесса перечень предметов для проведения аттестационных работ в рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся, формы и сроки их проведения, состав аттестационных комиссий;

• формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам на повторное прохождение аттестации обучающихся;

• организует экспертизу аттестационного материала;

• утверждает материалы для переводных экзаменов в 8 классе на основании решения педагогического совета;

•организует необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации;

• после завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений, педагогическом совете, родительских собраниях.

10. Оценка метапредметных и личностных результатов, планируемые результаты освоения обучающимися ФОП ООО

10.1. В соответствии с ФГОС ООО основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

10.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

10.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и

интерпретации результатов измерений.

10.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

10.5. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

10.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.

10.7. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

10.8. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

10.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
- участии в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

10.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.

10.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения

планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

10.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.

10.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

10.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур.

10.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

10.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.