

Утверждаю: директор МБОУ «СОШ  
№4 г. Осы»

\_\_\_\_\_ Н.Н. Борисова

Приказ от 30 января 2014г. №17-о.д.

## **Положение о педагогическом совете**

### **МБОУ « Средняя общеобразовательная школа №4 г. Осы»**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МБОУ « Средняя общеобразовательная школа №4 г. Осы» (далее – ОУ).
2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ОУ.
3. Педагогический совет образуют сотрудники ОУ занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность должностей руководителей образовательных организаций, утвержденных постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
4. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

## **2. К компетенции Педагогического совета относятся:**

1. разработка и принятие программы развития Учреждения;
2. принятие основной образовательной программы;
3. анализ качества образовательного процесса и реализация приоритетных направлений развития Учреждения;
4. утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
5. обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования: выбора программ, соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определение списка учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе,
6. рассмотрение состояния и итогов учебной, воспитательной и методической работы, совершенствование освоения современных образовательных технологий;
7. принятие локальных актов, касающихся содержания и организации образовательной деятельности, аттестации педагогических работников, организации методической работы;
8. принятие решения об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;
9. утверждение порядка осуществления текущего контроля успеваемости, принятие решений о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся не выпускных классов, о переводе в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, об организации повторной промежуточной аттестации, о награждении обучающихся;
10. принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании и выпуске обучающихся;
11. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
12. выдвижение педагогических работников к награждению отраслевыми наградами РФ, Министерства образования Пермского края;

## **3. Регламент работы педагогического совета**

1. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения. Педагогический совет созывается директором в соответствии с планом работы Учреждения и по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Для ведения педагогического совета избираются председатель и секретарь. Протокол педагогического совета ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем собрания. Протоколы хранятся в делах Учреждения.

2. Из числа членов Педагогического совета могут формироваться объединения, направленные на координирующую деятельность, связанную с совершенствованием функционирования и развития Учреждения (советы, консилиумы, творческие и проблемные группы и т.д.)

3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

4. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОУ, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

5. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического

совета в общественно доступных местах ОУ и посредством телекоммуникационных сетей.

6. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

7. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Протоколы заседаний и решений хранятся в архиве ОУ.

Принято с учетом мнения педагогического совета

«\_\_16\_\_» \_\_ января \_\_\_\_\_ 2014г.,  
протокол № \_\_1\_\_