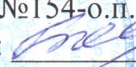


Принято  
На собрании трудового коллектива  
протокол от 04.06.13г. №2

Утверждено  
приказом по школе  
от 13 июня 2013г. №154-о.п.  
Директор школы:   
/Н.Н. Борисова /

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и принятия в МБОУ «СОШ №4 г. Осы»**  
**локальных нормативных актов.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к порядку разработки проектов локальных нормативных актов, основные требования к содержанию локальных нормативных актов, порядку принятия указанных актов, а также внесение в них дополнений и изменений.

1.2. Под «локальными актами» понимаются разрабатываемые и принимаемые образовательным учреждением в соответствии с его компетенцией, определенной действующим законодательством и Уставом школы, внутренние документы, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри ОУ.

**2. Порядок разработки локальных нормативных актов**

2.1. Проекты локальных актов разрабатываются по решению директора школы, заместителей директора школы, Управляющего совета школы, профсоюзного комитета, методического совета и других органов управления школой в зависимости от их компетенции, определенной Уставом школы.

2.2. Члены коллектива вправе внести на рассмотрение вопрос о разработке и принятии любого локального нормативного акта, необходимого, по его мнению, для деятельности школы.

2.3. Администрация, принявшая решение о разработке проекта локального нормативного акта, вправе поручить кому-либо: органу управления школой, третьему лицу, либо разработать проект самостоятельно.

**3. Порядок принятия локальных нормативных актов**

3.1. предусмотренные локальные нормативные акты принимаются в соответствии с Федеральными законами и Уставом школы:

**Директором школы:**

- ✓ Приказы и распоряжения;
- ✓ Положение о номенклатуре дел;
- ✓ Должностные инструкции;
- ✓ Договор с Учредителем;

**Педагогическим советом школы:**

- ✓ Образовательная программа школы;
- ✓ Программа развития школы;
- ✓ Рабочие программы учителя;
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ Положение о промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ Положение о профильных классах;
- ✓ Положение об учебном кабинете;
- ✓ Положение о платных образовательных услугах;
- ✓ Положения о семейном образовании и других формах образования;
- ✓ Положение о научном обществе учащихся;
- ✓ Положение о тьюторском сопровождении;
- ✓ Положение об индивидуальном учебном плане;
- ✓ Положение об индивидуальной образовательной программе;
- ✓ Положение о социальных практиках;
- ✓ Положение о педагогическом совете;

- ✓ Положение о методическом совете;
- ✓ Положение о совете профилактики;
- ✓ Положение об аттестационной комиссии и других временных комиссиях (конфликтной, ревизионной);
- ✓ Программа развития школы;
- ✓ Положение о профессиональных конкурсах;
- ✓ Положение о школьном кабинете;
- ✓ Кодекс чести ученика;
- ✓ Кодекс учителя;
- ✓ Положение о балльно – рейтинговой системе;
- ✓ Положение о школьных конкурсах среди учащихся;
- ✓ Положение об аттестации педагогических работников;
- ✓ Положение о совете старшеклассников;
- ✓ Положение об общешкольном родительском комитете;
- ✓ Положение о внеурочной деятельности;
- ✓ Положение о мониторинге качества образования;
- ✓ Положение о школьной службе примирения;
- ✓ Положение о внешнем виде обучающихся;
- ✓ Положение об официальном сайте школы,
- ✓ Положение об организации питания обучающихся;
- ✓ Положение о дополнительном образовании;
- ✓ Положение об единых требованиях к плану классного руководителя;
- ✓ Положение об электронном дневнике ученика и др.

#### **Общее собрание трудового коллектива:**

- ✓ Правила внутреннего распорядка для работников;
- ✓ Положение об оплате труда и стимулирования работников;
- ✓ Положение об охране труда;
- ✓ Положение о персональных данных работников;
- ✓ Положение о комиссии по трудовым спорам;
- ✓ Положение о порядке предоставления педагогически работникам дополнительного отпуска;
- ✓ Коллективный трудовой договор;
- ✓ Положение о профсоюзном комитете;
- ✓ Положение о порядке разработки и принятия нормативных локальных актов;
- ✓ Устав школы и др.

3.2. Локальный акт утверждается приказом директора школы.

3.3. Предусмотренный п. 3.1 настоящего Положения перечень локальных нормативных актов является примерным. В зависимости от конкретных условий деятельности школы могут приниматься и другие локальные акты, регулирующие деятельность школы, либо конкретизирующие предусмотренные п. 3.1 настоящего Положения акты.

#### **4. Порядок изменения и отмены локальных нормативных актов**

4.1. локальные нормативные акты могут быть изменены путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм.

Предложение о внесении изменений может исходить от любого органа, который, согласно настоящему Положению вправе поставить вопрос о разработке и принятии данного локального акта либо принял этот акт.

4.2. отмена локальных нормативных актов производится с соблюдением правил, предусмотренных п.п. 5.1, 5.2 настоящего Положения.

4.3. Отмена локального акта в связи с утратой силы производится приказом по школе.

#### **5. Ввод в действие локальных нормативных актов**

5.1. Локальные нормативные акты вводятся в действие с момента их утверждения приказом.

5.2. О принятых актах работники школы должны быть обязательно извещены.