

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Осы» МБОУ «СОШ № 4 г. Осы» Приложение № к приказу от «30» января 2014 г. № 17

Положение о спецкурсах и практикумах

I. Общие положения

- 1.1 Спецкурсы и практикумы вводятся в практику работы школы в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, (Приказ Министерства образования РФ № 2783 от 18.07.2002 г.), федеральным Базисным учебным планом - 2004 (Приложение к приказу Минобразования РФ от 09.03.04 г. № 1312).
- 1.2 Спецкурсы и практикумы являются вариативной частью базисного учебного плана компонента образовательного учреждения, могут быть выбраны обучающимися старшей ступени и стать частью их индивидуального учебного плана.
- 1.3 Спецкурсы и практикумы выполняют три основные функции:
 - развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение сложных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена;
 - «надстройка» профильного учебного предмета, когда такой дополненный профильный учебный предмет становится в полной мере углубленным;
 - удовлетворение познавательных потребностей обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.
- 1.4 Количество часов, отводимых для изучения программы спецкурса и практикума должно быть не менее 16 часов.
- 1.5 В аттестат о полном (среднем) общем образовании вписывается название спецкурса или практикума при посещении выпускником данного курса в полном объеме и выполнении контрольного задания.

II. Цели и задачи

- 2.1 Повышение мотивационной деятельности за счет удовлетворения образовательных потребностей учащихся.
- 2.2 Расширение рамок стандарта образования (базового и профильного уровней).
- 2.3 Развитие индивидуальных способностей обучающихся.
- 2.4 Усиление практической направленности образования.

III. Организация спецкурсов и практикумов

- 3.1 В мае-августе текущего года формируется список спецкурсов и практикумов, которые могут организовать работники школы. Дополнительно для организации спецкурсов могут приглашаться совместители.
- 3.2 Прошедшие экспертизу методического совета школы программы спецкурсов и практикумов включаются в учебный план школы на новый учебный год и вписываются в расписание занятий.
- 3.3 Курсы и практикумы проводятся по скользящему графику в течение всего учебного года с полным охватом всех желающих.
- 3.4 Посещение и оценивание деятельности обучающихся фиксируется в специальных журналах, которые относятся к документам строгой отчетности.
- 3.5 Оплата за проведение спецкурсов и практикумов производится согласно учебным часам, затраченным на их проведение.

IV. Документация

- 4.1 Каждый преподаватель спецкурса должен иметь программу, которая содержит:
 - титульный лист;
 - пояснительную записку;
 - учебный тематический план;
 - содержание изучаемого курса;
 - методическое обеспечение образовательной программы;
 - список литературы (для учителя, учащихся).

- 4.2. Программа спецкурса и практикума создается на основе Требований Министерства образования к содержанию и оформлению образовательных программ.
- 4.3. Программа рассматривается на заседании методического совета образовательного учреждения, экспертного районного совета с целью получения соответствующего статуса.
- 4.4. Преподаватель заполняет журнал, по итогам курса подает текстовый отчет заместителю директора.

V. Мониторинг проведения спецкурсов и практикумов

- 5.1 Мониторинг осуществляется администрацией ОУ, преподавателями, ведущими курс. Учебная рефлексия обучающихся проводится в различной форме (публичная защита проекта, исследовательской работы, выступления, публикации и т.д.).
- 5.2 Оценивание результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы.
- 5.3 За прослушанный курс учащийся получает зачет в журнале проведения и в Зачетную книжку.

Принято с учетом мнения
педагогического совета
«16» января 2014 г.
протокол № 1

Принято с учетом мнения
методического совета
« » _____ 2014 г.
протокол № _____